

CENTRO ANN SULLIVAN PANAMÁ

INFORME DE GESTIÓN

IV TRIMESTRE

2022



¡JUNTOS HACEMOS POSIBLE LO IMPOSIBLE!

CONTENIDO

Fundamento Legal del Informe de Gestión

Nivel Asesor: Relaciones Públicas

Nivel Auxiliar de Apoyo: Coordinación Administrativa

Nivel Operativo: Coordinación Técnica Educativa
Coordinación Regional

Nivel Técnico: Coordinación de Investigación,
Capacitación e Innovación

Respetados miembros del Patronato del Centro Ann Sullivan Panamá.

Cumpliendo con lo establecido en la ley, presento a ustedes el IV Informe de Gestión del 2022, año en el que nuestra institución cumplió 10 años brindando educación y atención integral a nuestros alumnos y sus familias.

Con mucha satisfacción y en representación de todo el equipo técnico y administrativo, este informe plantea importantes actividades con las que concluimos el año, como la celebración de nuestro aniversario y la conferencia magistral brindada por la Dra. Liliana Mayo, la inauguración formal de la sede institucional en la provincia de Herrera y la celebración del Día del Estudiante y la conmemoración del mes de la Patria, todas actividades presenciales, con la participación de nuestros estudiantes y sus familias.

También es importante destacar los avances que desde el aspecto técnico hemos ido alcanzando, como la firma de los convenios de cooperación con la Universidad Tecnológica de Panamá y la Universidad Especializada de las Américas, este último con el propósito inmediato de realizar la Segunda Encuesta Nacional Sobre el Autismo en Panamá, herramienta que aspiramos sirva para sustentar nuevas y mejores políticas públicas para la atención de la población con autismo y sus familias.

Por otra parte, hemos alcanzado aumentar la matrícula hasta un total de 269 estudiantes en los diferentes programas educativos.

Durante este trimestre se logró concretar la contratación, mediante licitación pública, de los servicios para la adecuación de la infraestructura cedida mediante convenio por el Ministerio de Salud en el antiguo hospital Luis “Chicho” Fábrega, y que en un futuro cercano albergará la sede del CASPAN en la provincia de Veraguas, cumpliendo así con los objetivos establecidos por el Patronato de ampliar la atención y la cobertura de la institución.

Por otra parte, se han adelantado en gran medida los trámites correspondientes ante el Ministerio de Economía y Finanzas, a la obtención del título de propiedad del terreno y el edificio de la sede principal de la institución.

Todo lo anterior, aunado al apoyo de este Patronato, brinda una base firme para enfrentar los retos de mejorar la atención, promover la independencia y la inclusión educativa, laboral y social de nuestros estudiantes y sus familias en el próximo año 2023.

Atentamente,

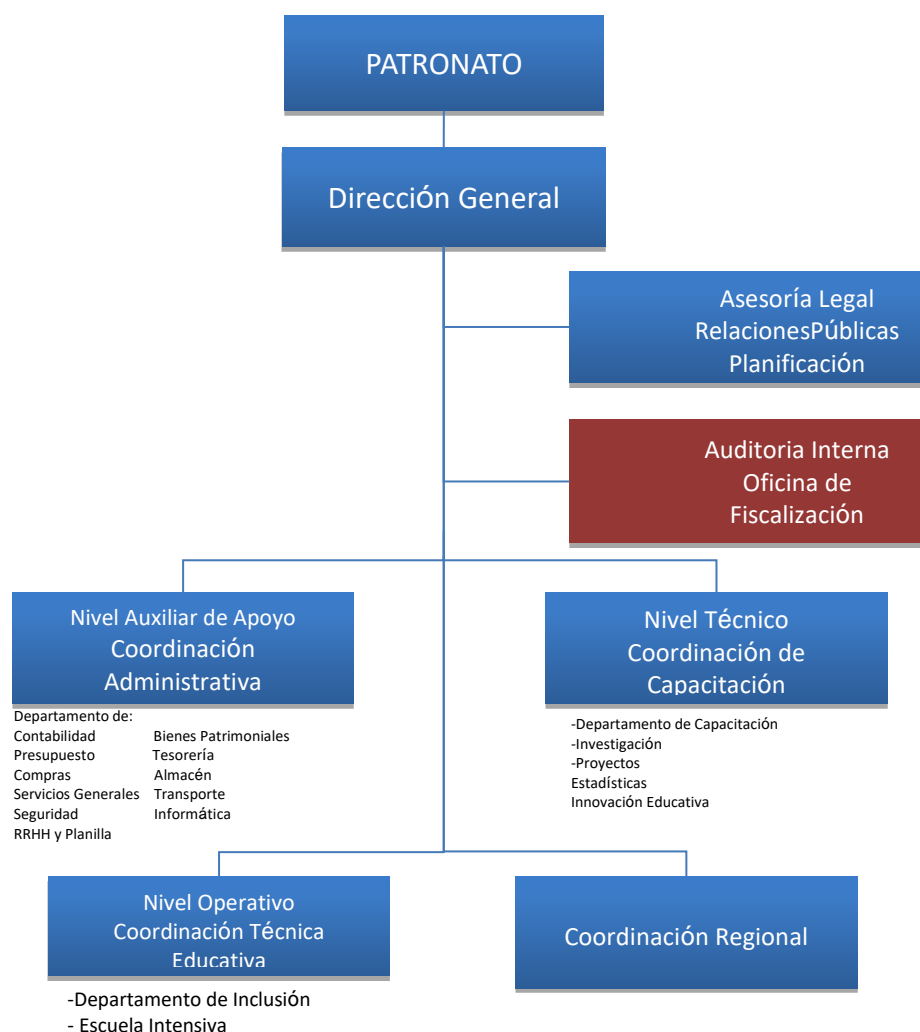
Aníbal Miranda
Director General

FUNDAMENTO LEGAL

Ley 68 del 11 de octubre de 2012 que crea y organiza el Centro Ann Sullivan Panamá.

Artículo No. 14: El patronato tendrá los siguientes deberes y atribuciones: Remitir trimestralmente al Ministerio de Educación los informes financieros y de gestión.

Artículo No.18: El Director General ejercerá las siguientes funciones: Rendir al patronato un informe trimestral de gestión.



Decreto Ejecutivo No.695 del 4 de diciembre de 2012, Artículo No. 12 que describe cómo se compone administrativamente el Centro Ann Sullivan Panamá. Con base a la estructura organizativa se presenta el informe de gestión correspondiente al Cuarto Trimestre de la Vigencia Fiscal 2022.

NIVEL ASESOR

Oficina de Relaciones Públicas

Informe de gestión Relaciones Públicas octubre -diciembre 2022

Trabajamos en la organización de la celebración del aniversario del centro.

Nos encargamos del protocolo para atender a la Dra. Liliana Mayo durante toda su estadía en el país, la recibimos en el aeropuerto, acompañamos durante todas las actividades y apoyamos en el evento del hotel Panamá.



Coordinamos las entrevistas con TELEMETRO, TVN, Radio Mía, programa Entre Líneas de página web.



Participamos y apoyamos en la Inauguración del Centro Ann Sullivan de Herrera y coordinamos las entrevistas para medios en el área.



Asistimos a la actividad de aniversario en Chiriquí, brindando el apoyo con fotos y video e información para las redes y padres de familia.



Mantenemos información en redes sociales y grupo de padres de familia para que estén anuentes a las actividades de centro.

CASPAN 10
CASBAN te invita a su
8va Videconferencia Abierta
a la Comunidad

**Entrenamiento
Laboral y
Empleo con
Apoyo**

Conferecista Invitada
Jeanneth Domínguez
Especialista de Aula del CASPAN

MARTES 25 DE OCTUBRE DE 2022
6:00 P.M. - PLATAFORMA ZOOM
ID de seminario: 846 6145 9831
Código de acceso: caspan



Trabajamos en la recopilación de la Memoria 2021-2022 del CASPAN, que se entregó al MEDUCA.

Colaboramos con las actividades programadas para el día del estudiantes y conmemoración al mes de la patria.



Participamos en el encuentro de hermanos que se llevó a cabo el sábado 12 y 19 de noviembre.





Visita del Subdirector de SENADIS Miguel Atencio, en compañía del Director general del CASPAN.

Visita de Directivo de la compañía EULEN, en acercamiento con el CASPAN para participar del Programa de Entrenamiento Laboral y Empleo con Apoyo.



Coordinamos en el hospital Santo Tomás la entrega de canastillas por el aniversario de CASPAN.



EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMAS

PRESUPUESTO TOTAL 2022		3,002,539.53	447,142.34	481,809.47	451,150.03	629,070.32	2,009,172.16	993,367.37	67%
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA		Presupuesto Modificado 2022	Ejecución Enero - Marzo	Ejecución Abril - Junio	Ejecución Julio-Sept.	Ejecución Oct- Dic.	TOTAL	SALDO	% DE EJECUCIÓN PRESUP.
Total por Coordinación.....B/.		834,394.07	164,496.67	210,519.96	153,898.65	230,945.44	759,860.72	74,533.35	91%
Administración General		584,806.60	123,121.85	126,291.79	129,725.72	180,903.17	560,042.53	24,764.07	96%
Planilla		443,444.60	107,608.04	102,773.39	105,838.48	106,470.73	422,690.64	20,753.96	95%
Servicios Generales, abastecimiento almacén, etc.		55,362.00	7,230.00	11,349.09	9,324.92	26,950.03	54,854.04	507.96	99%
Pólizas		9,000.00	1,301.83	0.00	1,094.52	5,921.34	8,317.69	682.31	92%
Mantenimiento Vehicular		6,000.00	1,807.48	450.00	1,715.76	924.00	4,897.24	1,102.76	82%
Fortalec. Imagen Institucional y Comunicación Masiva, Impresión de documentos		44,000.00	5,036.48	2,700.67	5,371.00	30,166.39	43,274.54	725.46	98%
Adquisición de Mobiliario, Equipos y Uniformes del Personal		27,000.00	138.02	9,018.64	6,381.04	10,470.68	26,008.38	991.62	96%
Programa de Mantenimiento a la Infraestructura		186,587.47	26,493.09	72,153.79	17,496.79	25,502.44	141,646.11	44,941.36	76%
Pintura Interior y Exterior		28,000.00	22,000.00	0.00	0.00	0.00	22,000.00	6,000.00	79%
Mantenimiento de áreas internas/ externas		57,000.00	1,327.00	4,702.25	12,878.66	12,278.56	31,186.47	25,813.53	55%
Adquisición Herramientas y Materiales		8,000.00	242.34	34.49	4,056.88	1,357.83	5,691.54	2,308.46	71%
Adecuación y habilitación de áreas internas y externas		93,587.47	2,923.75	67,417.05	561.25	11,866.05	82,768.10	10,819.37	88%
Informática, Procesos, Sistemas		63,000.00	14,881.73	12,074.38	6,676.14	24,539.83	58,172.08	4,827.92	92%
Suministros y adquisición de equipos		19,000.00	8,428.85	326.00	254.50	9,374.74	18,384.09	615.91	97%
Mant. De sistemas, Licencias, hosting y reparación de equipos		25,000.00	3,062.70	8,741.50	1,830.00	10,428.88	24,063.08	936.92	96%
Alquiler de impresoras		19,000.00	3,390.18	3,006.88	4,591.64	4,736.21	15,724.91	3,275.09	83%

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMAS

COORDINACIÓN TÉCNICA EDUCATIVA	Presupuesto Modificado 2022	Ejecución enero - Marzo	Ejecución Abril-Junio	Ejecución Julio-Sept.	Ejecución Oct- Dic.	TOTAL	SALDO	% DE EJECUCIÓN PRESUP.
Total por Coordinación.....B/.	910,806.47	180,267.69	170,899.07	178,904.80	189,282.04	530,071.56	380,734.91	58%
Programas Educativos	756,483.10	176,085.41	165,329.36	171,915.31	173,506.01	686,836.09	69,647.01	91%
Planilla	733,483.10	171,966.52	165,043.35	166,824.24	162,300.78	666,134.89	67,348.21	91%
Ejecución Programas por Grupo de Edad	12,000.00	0.00	24.94	3,532.07	7,362.67	10,919.68	1,080.32	91%
Entrenamientos a Casa	2,000.00	0.00	0.00	539.00	957.00	1,496.00	504.00	75%
Útiles, Uniformes y materiales didácticos	5,000.00	2,400.00	95.01	1,020.00	1,030.00	4,545.01	454.99	91%
Adquisición de mobiliarios y equipos de aulas	4,000.00	1,718.89	166.06	0.00	1,855.56	3,740.51	259.49	94%
Programa Deportivo Educativo	2,000.00	0.00	0.00	869.41	0.00	869.41	1,130.59	43%
Adecuación de espacio para la realización de actividades físicas	2,000.00	0.00	0.00	869.41	0.00	869.41	1,130.59	43%
Programa de Inclusión Escolar	1,500.00	0.00	0.00	96.00	1,228.95	1,324.95	175.05	88%
Seguimiento, Capacitaciones y encuentro de amigo tutor	1,500.00	0.00	0.00	96.00	1,228.95	1,324.95	175.05	88%
Programa de Entrenamiento Laboral y empleo con Apoyo	3,000.00	0.00	50.49	685.40	671.50	1,407.39	1,592.61	47%
Materiales y equipamiento laboral	3,000.00	0.00	50.49	685.40	671.50	1,407.39	1,592.61	47%
Programa de Bienestar Estudiantil	147,823.37	4,182.28	5,519.22	5,338.68	13,875.58	28,915.76	118,907.61	20%
Adquisición de Medicamentos para Estudiantes	35,000.00	4,182.28	5,519.22	5,338.68	13,875.58	28,915.76	6,084.24	83%
Extensión Panamá Oeste	112,823.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	112,823.37	0%

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMAS

COORDINACIÓN DE INNOVACIÓN, CAPACITACIÓN E INVESTIGACIÓN	Presupuesto Modificado 2022	Ejecución enero - Marzo	Ejecución Abril-Junio	Ejecución Julio-Sept.	Ejecución Oct- Dic.	TOTAL	SALDO	% DE EJECUCIÓN PRESUP.
Total por Coordinación.....B/.	458,992.02	30,115.79	33,733.90	38,500.19	66,924.22	169,274.10	289,717.92	37%
Programa de Capacitación	251,892.02	30,115.79	29,890.90	36,672.19	59,364.82	156,043.70	95,848.32	62%
Planilla	217,892.02	29,385.05	28,572.90	33,818.99	32,831.71	124,608.65	93,283.37	57%
Plan Capacitación centrado en Fortalezas del CFN: -Capacitación a docentes, padres, técnicos de la comunidad	3,000.00	0.00	0.00	33.20	2,475.50	2,508.70	491.30	84%
ABC de padres nuevos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0%
Encuentro de Hermanos	7,000.00	0.00	0.00	0.00	6,967.73	6,967.73	32.27	0%
Seguimiento de Regionales	3,000.00	0.00	1,198.00	0.00	0.00	1,198.00	1,802.00	40%
Acciones Perfeccionamiento Personal	21,000.00	717.99	120.00	2,820.00	17,089.88	20,747.87	252.13	99%
Programa de Investigación	191,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	191,500.00	0%
Elaboración de un banco de actividades (tecnología y Robótica)	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0%
Estudio descriptivo del CFN	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0%
Consultoría con el CASP-Perú	140,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	140,000.00	0%
Encuesta Nacional de Autismo	26,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	26,000.00	0%
Estudio del Autismo	24,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00	0%
Programa de Innovación Educativa	15,600.00	12.75	3,843.00	1,828.00	7,559.40	13,243.15	2,356.85	85%
Materiales, equipos de capacitación y Recursos Interactivos	13,600.00	12.75	3,843.00	1,828.00	7,559.40	13,243.15	356.85	97%
Robótica	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0%

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR PROGRAMAS

COORDINACIÓN REGIONAL	Presupuesto Modificado 2022	Ejecución enero - Marzo	Ejecución Abril - Junio	Ejecución Julio-Sept.	Ejecución Oct- Dic.	TOTAL	SALDO	% DE EJECUCIÓN PRESUP.
Total por Coordinación.....B/.	798,346.97	72,262.19	66,656.54	79,846.39	141,918.62	360,683.74	437,663.23	45%
Administración General	506,346.97	56,212.40	50,289.83	65,051.00	95,782.13	267,335.36	239,011.61	53%
Planilla	411,846.97	45,871.42	44,044.08	46,644.85	46,183.14	182,743.49	229,103.48	44%
Servicios Generales y Administrativos	58,000.00	4,297.66	1,538.12	11,144.36	39,498.57	56,478.71	1,521.29	97%
Convenio con el Club Activo 20-30 Chiriquí	10,000.00	2,431.63	731.1	1,225.94	734.36	5,123.03	4,876.97	51%
Alquiler Local Chitré	16,000.00	3,286.50	3,286.05	3,286.05	4,381.40	14,240.00	1,760.00	89%
Combustible / Gasolina	2,500.00	229.34	336.68	194.04	394.61	1,154.67	1,345.33	46%
Adquisición de Mobiliarios y Equipos	8,000.00	95.85	353.8	2,555.76	4,590.05	7,595.46	404.54	95%
Programa de Adecuación Integral al Entorno	270,000.00	9,857.12	15,397.99	12,025.93	36,859.08	74,140.12	195,859.88	27%
Adecuación a la Infraestructura (Veraguas y Chiriquí)	240,000.00	15.98	9,708.00	7,217.93	30,528.00	47,469.91	192,530.09	20%
Mantenimientos a la Infraestructura	30,000.00	9,841.14	5,689.99	4,808.00	6,331.08	26,670.21	3,329.79	89%
Equipamiento Tecnológico	10,000.00	6,051.50	33.72	0.00	2,194.50	8,279.72	1,720.28	83%
Informática, Procesos, Sistemas	10,000.00	6,051.50	33.72	0.00	2,194.50	8,279.72	1,720.28	83%
Programa de Escuela Intensiva de Familia	12,000.00	141.17	935.00	2,769.46	7,082.91	10,928.54	1,071.46	91%
Servicios, Bienestar y Recursos en Provincias	12,000.00	141.17	935.00	2,769.46	7,082.91	10,928.54	1,071.46	91%

NIVEL FISCALIZADOR

La Oficina de Fiscalización de la Contraloría General de la República instalada en el Hospital del Niño, brinda los servicios de fiscalización al CASPAN.

NIVEL AUXILIAR DE APOYO

Coordinación Administrativa

El Nivel Auxiliar de Apoyo está conformado por la Coordinación Administrativa y los departamentos que la integran. La tarea principal es la de planificar, dirigir, coordinar y controlar los servicios administrativos y financieros que se realizan en la Institución.

El Artículo No.24 de la Ley 68 de 2012, por la cual se crea el Centro Ann Sullivan Panamá, establece que una de las fuentes de financiamiento provienen de los recursos que se le asignen en el Presupuesto General del Estado; mientras que el Artículo No.1 del Decreto Ejecutivo 695 del 4 de Diciembre de 2012 establece que CASPAN está representado ante el órgano Ejecutivo por el Ministerio de Educación; siendo esta la razón por la cual los fondos para la operación del Centro provienen de dicho Ministerio.

El presupuesto de funcionamiento modificado para la vigencia fiscal 2022 fue aprobado por la suma de B/. 3,002,539.53. La gestión de cobro, realizada por el Ministerio de Educación se refleja en el siguiente cuadro:

Cuadro No.1
Programación de la Gestión de Cobro al Ministerio de Educación
Vigencia Fiscal 2021-2022

Año 2021				Año 2022			
Fecha Solicitud de Transfer.	No. Recibo	Fecha Recepción de Transfer.	Valor B/.	Fecha Solicitud de Transfer.	No. Recibo	Fecha Recepción de Transfer.	Valor B/.
24/01/2021	20210282	10/03/2021	506,945.00	21/01/2022	20220140	03/03/2022	344,822.00
02/02/2021	20210091	30/04/2021	506,945.00	24/03/2022	20220501	19/04/2022	344,723.00
03/05/2021	20210503	15/06/2021	506,945.00	23/05/2022	20220915	14/06/2022	344,723.00
08/07/2021	20210882	09/08/2021	506,945.00	27/07/2022	20221288	22/08/2022	344,723.00
				26/09/2022	20221696	17/10/2022	324,445.00
				16/11/2022	20222103	19/12/2022	324,443.00
		Total	2,027,780.00			Total	2,027,879.00

Cuadro No.2

Ejecución Presupuestaria Enero a Diciembre
Cuadro Comparativo
Vigencia Fiscal 2021-2022

La ejecución presupuestaria en comparación con el año anterior, para el cuarto trimestre 2022, se refleja en el siguiente cuadro:

Año	Presupuesto Modificado	Ejecución de Enero - Diciembre	Porcentaje %
2021	2,696,987.46	1,819,995.94	67%
2022	3,002,539.53	2,009,172.16	67%

Cuadro No.3
Ejecución Presupuestaria correspondiente al cuarto trimestre
Vigencia Fiscal 2021 – 2022

Descripción	Vigencia Fiscal 2021	Vigencia Fiscal 2022
Ejecución del Presupuesto del IV Trimestre		
Presupuesto Asignado	741,227.95	809,859.69
Presupuesto Ejecutado	564,738.18	629,070.32
% de Ejecución	76%	78%
Total Mes de Octubre		
Presupuesto Asignado	255,685.32	249,586.25
Presupuesto Ejecutado	212,705.45	186,196.69
% de Ejecución	83%	76%
Total Mes de Noviembre		
Presupuesto Asignado	258,956.31	270,614.12
Presupuesto Ejecutado	192,832.59	167,208.22
Porcentaje de Ejecución	74%	62%
Total Mes de Diciembre		

Presupuesto Asignado	226,586.32	289,659.32
Presupuesto Ejecutado	159,200.09	275,665.41
Presupuesto Ejecutado	71%	96%

El siguiente cuadro refleja la asignación presupuestaria según objeto de gasto y la ejecución del cuarto trimestre de la Vigencia Fiscal 2022

Cuadro No. 4
Detalle del Comportamiento del Gasto según Grupo de Cuenta
Por Trimestre de la Vigencia Fiscal 2022

Grupo de Cuenta	IV Trimestre
Total	629,070.32
Servicios Personales	352,919.60
Servicios no Personales	172,951.85
Materiales y suministros	41,981.62
Maquinaria y equipo	32,346.79
Transferencias corrientes	28,870.46

Fondo de Gestión

El centro Ann Sullivan cuenta con un fondo de gestión en el que ingresan donaciones y que es utilizado primordialmente para actividades y/o proyectos de los estudiantes del CASPAN. El fondo de gestión registra en el sistema bancario la suma de B/. 27,433.40.

En el Centro Ann Sullivan Panamá se manejan tres cuentas bancarias. A continuación, los movimientos de estas cuentas, según libros, correspondientes a los meses de octubre a diciembre de 2022.

En el Fondo General los ingresos provienen de las transferencias bancarias provenientes del Ministerio de Educación para solventar los gastos de funcionamiento del Centro.

Cuadro No.5
Departamento de Contabilidad
Saldos Bancarios según libros al 31 diciembre 2022

Descripción	OCT.-22	NOV.-22	DIC.-22
Fondo de General			
Saldo Inicial	1,179,168.00	1,316,752.00	1,138,463.00
Transfer 324M MEF/Dev viat119. MEF 324 dev viat 54	324,445.00	119.00	324,497.00
Desembolsos efectuados	186,861.00	178,408.00	180,348.00
Saldo Bancario Final del Mes	1,316,752.00	1,138,463.00	1,282,612.00
Fondo de Gestión			
Saldo Inicial	27,433.00	27,433.00	27,433.00
Ing. Rec Vta. promocional	0.00	0.00	0
Desembolsos / Transferencia	0.00	0	0
Saldo Bancario Final del Mes	27,433.00	27,433.00	27,433.00
Fondo de Planilla			
Saldo Inicial	10.00	10.00	10,871.00

Ingreso Recibidos / Transferencia Devoluc planilla José Pérez	78,730.00	89,215.00 0	107,492.00
Desembolsos efectuados por ACH	78,730.00	78,354.00	118,353.00
Saldo Bancario Final del Mes	10.00	10,871.00	10.00

Cuadro No.6
Coordinación Administrativa
Bienes Patrimoniales, según libros, al 30 de diciembre 2022

Cuenta	Descripción de Cuenta	Monto	Depreciación Acumulada	Saldo Según Sistema
23201	Edificio Administración	9,844	3,035	6,809
23303	Terrestre	92,393	92,393	0
23403	Calculadora y Sumadora	207	207	0
23405	Fotocopiadora	4,280	4,031	249
23406	Reloj de Control	3,082	1,466	1,616
23407	Caja Fuerte	3,488	2,312	1,176
23499	Otros	2,511	1,348	1,163
23501	Equipo de Informática	156,756	124,579	32,176
23503	Equipo de Comunicación	10,604	5,193	5,411
23515	Equipo de Fotografía y Proyección	53,153	39,281	13,872
23517	Unidad de Aire Acondicionado	82,055	58,562	23,493

23519	Equipo de Seguridad	919	919	0
23523	Equipo de Imprenta y Arte Grafico	3,648	2,848	801
23599	Otros	44,709	19,362	25,347
23601	Muebles y enseres de oficina	107,149	70,272	36,877
23603	Aparatos e Implementos	980	580	400
23604	Muebles y enseres Diversos	22,089	1,530	20,559
23605	Muebles y enseres de uso escolar	11,989	5,429	6,559
24502	Aplicaciones Informáticas	79,307	41,153	38,154
26499	Instrumentos Musicales Otros	262	0	262
	Total, de Bienes Patrimoniales	689,425	474,501	214,924

Cuadro No.7
Departamento de Compras
Compras Mensuales Según Tipo de Transacción
Cuarto Trimestre 2022

El Departamento de Compras ha culminado procesos de adquisición en el cuarto trimestre, fueron emitidas **76 órdenes de compra** por el monto de **B/. 152,682.61** El siguiente cuadro refleja las compras mensuales, según tipo de transacción:

En las Compras Menores (cotización en línea) se adquirieron: Medicamentos para estudiantes, artículos varios para artículos para abastecer almacén, decoración navideña para el centro, mejoras para aulas, entre otros

Ordenes de Compras Anuladas: Se anularon 6 órdenes de compra de compras en el mes de octubre (291,292,293,294,304 y 336) las cuales correspondían a los artículos que iban a contener las bolsas navideñas y por orden jerárquicas fueron canceladas.

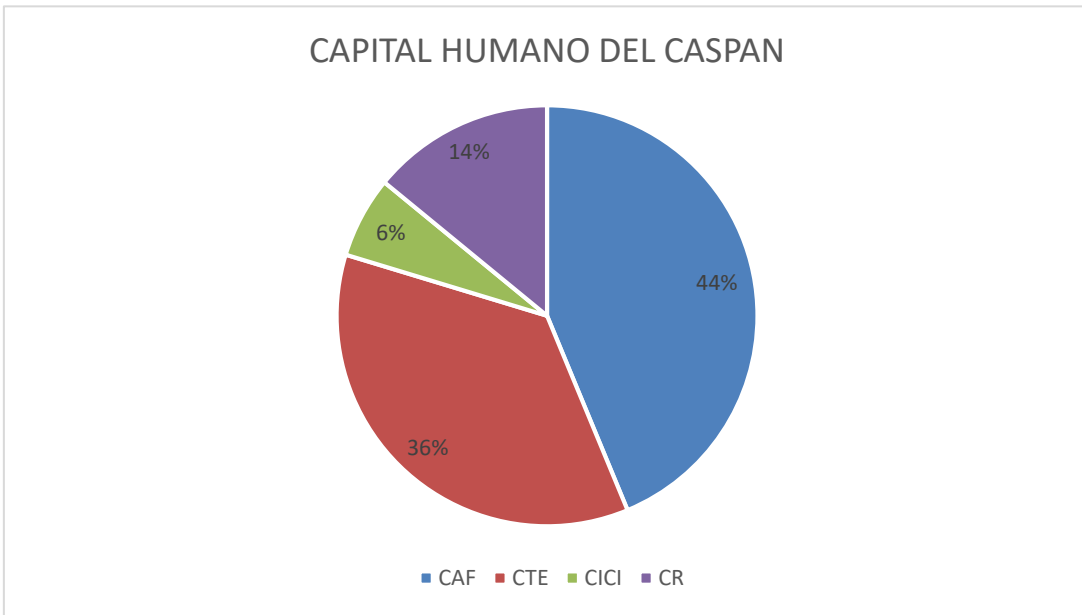
Compras por catálogo de Convenio Marco podemos mencionar las siguientes: Se adquirieron artículos para abastecer almacén (artículos de oficina), pasajes aéreos para CASPAN Chiriquí-Panamá, aires acondicionados, entre otros.

	Octubre		Noviembre		Diciembre		Total	
Detalle	O/C Emitidas	Monto B/.	O/C Emitidas	Monto B/.	O/C Emitidas	Monto B/.	O/C Emitidas	Monto B/.
Compras Menores (cotización en línea) Hasta 10,000.00	9	16,028.91	32	48,067.31	3	2,562.95	44	66,659.17
Ordenes Compras Anuladas	6	0.00	0	0.00	0	0.00	6	0.00
Procedimiento Especial/Simple Prorroga	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0
Compras Por Catálogo Convenio Marco	7	6,212.15	13	28,466.09	4	1,277.25	24	35,955.49
Acto Público de compra menor	0	0.00	2	50,067.95	0	0.00	2	50,067.95
TOTAL	22	22,241.06	47	126,601.35	7	3,840.20	76	152,682.61

Acto Público de Compra Menor. Se realizaron dos actos públicos de compra menor, para la adecuación a la plataforma existentes de los departamentos de Presupuesto, Tesorería y Recursos Humanos y para la integración de los módulos de los departamentos de Almacén, Compras; mejoras en el área abierta para uso múltiple (antigua piscina) y el piso de la entrada y salida vehicular.

RECURSOS HUMANOS Y PLANILLA

Actualmente el Centro Ann Sullivan Panamá (CASPER) cuenta con un equipo de trabajo de 64 colaboradores de los cuales 28 personas integran la Coordinación Técnica Educativa, 23 colaboradores pertenecen a la Coordinación Administrativa, 4 integran el equipo de Capacitación y en la Coordinación Regional contamos con 9 colaboradores.



Planilla:

Este departamento ejecutó el pago de las remuneraciones de los colaboradores (salarios) y sus prestaciones, tal cual lo estipula el calendario de pago que establece la Contraloría General de la República. Además del pago mensual a la Caja de Seguro Social y al SIACAP.

Se confeccionó ajuste por cambio de etapa un colaborador (Psicólogo) de la coordinación regional, ocho ajustes salariales de la coordinación administrativa y uno de la coordinación de capacitación, investigación e innovación.

OFICINA DE ALMACÉN

Cuadro No.8

Movimiento de inventario mensual de bienes consumo de Almacén correspondiente al cuarto trimestre de la vigencia fiscal 2022.

MES	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Inventario Inicial	41,288.54	33,778.33	33,616.05

Entrada	13,521.50	16,868.36	18,110.37
Salida	-21,031.71	-18,030.64	-18,119.26
TOTAL	33,778.33	32,616.05	32,607.16

Cuadro No.9

Movimiento de inventario de equipo y mobiliario mensual, correspondiente al cuarto trimestre de la vigencia fiscal 2022

MES	EQUIPO Y MOBILIARIO		
	ENTRADA	SALIDA	EXISTENCIA EN ALMACEN
OCTUBRE	2,024.55	-2,201.50	1,097.55
NOVIEMBRE	5,373.07	-6,470.62	-1,097.55
DICIEMBRE	1,985.80	-1,985.80	0.00
TOTAL	9,383.42	-10,657.92	0.00

DEPARTAMENTO DE TESORERÍA Y PAGO.

El departamento de tesorería y pagos tiene como función programar las distintas acciones de pagos a proveedores y reintegro de fondos según las necesidades y solicitudes presentadas.

La principal actividad realizada en el Departamento de Tesorería durante el trimestre de octubre a diciembre del 2022, son las siguientes:

Fondo General

Se emitieron **(19)cheques** por B/. 109,118.15, **(154) ACH** por B/.160,866.17, por un total de **B/. 269,984.32**, distribuido de la siguiente manera:

Cuadro No.10

Tipo de Beneficiarios		N° Cheque	Monto (en balboas)	
PROVEEDORES	Ordenes de Compras	Reservas	1	245.26
		Vigencia 2022	130	147,921.75
		Sub-total	131	B/.148,167.01
	Cuentas Directas	Contratos	2	2,190.70
		Visa	2	4,038.35
		Pólizas de Seguros	4	5,878.35
		Servicios Básicos, Convenios y otros	8	2,203.46
		Donación	0	0.00
		Sub-total	16	14,310.86
	TOTAL		147	B/. 162,477.87
	OTROS	Viáticos / Alimentación y Transporte	12	2,778.50
Reembolsos de Caja Menudas		5	3,596.71	
Pro futuro / SIACAP		3	6,730.15	
Cuota Obrero Patronal (C.S.S.)		3	94,401.09	
Sub-total		23	107,506.45	
MAS	ANULADOS	3	0.00	
GRAN TOTAL		173	B/. 269,984.32	

CUSTODIA DE CAJA MENUDA

Como responsable de controlar el manejo de la caja menuda para la provisión y reintegro de fondos según las necesidades y solicitudes presentadas, detallo la siguiente información:

- Se hicieron efectivos **cinco (5) reembolsos de caja menuda** por un monto de **B/.3,596.71** que contempla gastos operativos de mantenimiento de las diferentes solicitudes de los departamentos y/o coordinaciones, pagos de viatico, de alimentación y transporte interno entre otros gastos de la Sede y oficinas regionales de CASPAN.

Cuadro No.11

Detalle de los Reembolsos de Caja Menuda, correspondientes de octubre a diciembre del año 2022.

	N° DE CHEQUE	N°. DE REEMBOLSO	N°. DE COMPROBANTES	VALOR
1.	3800	N°016-22	N°314-22 AL 331-22	B/.616.66
2.	3801	N°017-22	N°332-22 AL 361-22	B/.579.14
3.	3802	N°018-22	N°362-22 AL 383-22	B/.779.38
4.	3803	N°019-22	N°384-22 AL 392-22	B/.961.20
5.	3809	N°020-22	N°393-22 AL 418-22	B/.660.33
				<u>B/.3,596.71</u>

Cuadro No.12
DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE

Uso de Combustible de Vehículos de CASPAN

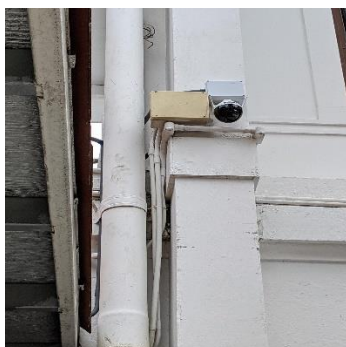
TOYOTA FORTUNER Placa: GO 2809					
Mes	Consumo de Combustible	Cantidad de Litros	Panapass	Mantenimiento	Salvoconductor
Octubre	250.68	238.51	70.00	0.00	041/042/044/ 048-22
Noviembre	120.00	99.697	20.00	5.00	-----
Diciembre	70.46	64.762	0.00	100.00	-----
TOYOTA RAV 4 PLACA GO-2022					
Mes	Consumo de Combustible	Cantidad de Litros	Panapass	Mantenimiento	Salvoconductor
Octubre	117.26	117.125	30.00	0.00	045/046-22
Noviembre	168.29	294.118	20.00	0.00	-----
Diciembre	43.40	74.902	0.00	280.00	-----
NISSAN URBAN PLACA GO-7061					
Mes	Consumo de Combustible	Cantidad de Litros	Panapass	Mantenimiento	Salvoconductor
Octubre	110.25	97.566	0.00	0.00	143-22
Noviembre	212.75	177.23	20.00	0.00	054-22
Diciembre	36.00	35.962	0.00	0.00	-----
NISSAN SENTRA B-13 - Placa 8768567					
Mes	Consumo de Combustible	Cantidad de Litros	Panapass	Mantenimiento	Salvoconductor
Octubre	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Noviembre	35.00	32.320	0.00	0.00	051/052-22
Diciembre	53.02	56.56	0.00	0.00	055-22
NISSAN SENTRA B-16 - Placa 877357					
Mes	Consumo de Combustible	Cantidad de Litros	Panapass	Mantenimiento	Salvoconductor
Octubre	87.57	82.677	0.00	636.00 8.00	040-047-22
Noviembre	105.00	97.507	0.00	0.00	050-22
Diciembre	39.44	42.792	0.00	0.00	-----

DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA Y SOPORTE TÉCNICO.

Durante este trimestre se trabajó en conjunto con el proveedor el diseño de la nueva página web del CASPAN, La misma incluye la sección de inicio, servicios que ofrece el centro, transparencia, información general de escuelas de familias y actividades que se realizan



Se reemplazaron cámaras de seguridad Wifi en puntos donde no se mantenía alcance, logrando así tener una mejor visibilidad de los espacios externos del edificio.



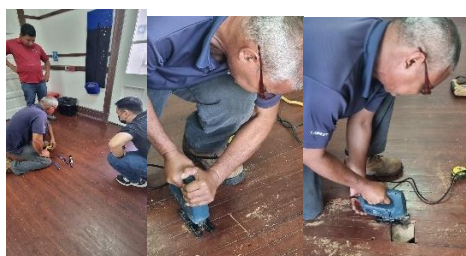
Departamento de Proyectos Especiales

Octubre, noviembre y diciembre 2022. Las adecuaciones, mejoras y propuesta de proyectos para el Centro Ann Sullivan y Regionales basados en la accesibilidad según criterio del diseño universal y el diseño para todos.

Decreto Ejecutivo N° 88 (12 de noviembre de 2002) “Por medio del cual se reglamenta la Ley 42 de 27 de agosto de 1999, por la cual se establece la equiparación de oportunidades para las personas con discapacidad.

PROYECTOS

“Investigación geotécnica, evaluación patológica y evaluación estructural del edificio del Centro Ann Sullivan Panamá”.



Monto B/. 40,325.40

Estatus 60%

“Mejoras en área abierta para uso múltiple (antigua piscina) y salida de carros en el centro Ann Sullivan Panamá.



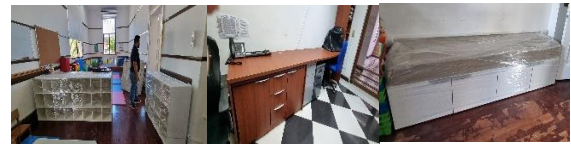
Monto B/. 15,067.95

Estatus 5 %

“Confección de muebles en oficina de recursos humanos, bienes patrimoniales, educación temprana y aula de entrenamiento laboral, informática y educación temprana en el Centro Ann Sullivan Panamá”.

Monto de B/.9,400.00

Estatus 90%



“Servicio de desmonte, suministro e instalación de vidrio opacos en ventanas del área de juegos, vidrio rajado en ventana de aula de Educación Temprana y puerta de Dirección General de Centro Ann Sullivan Panamá”

Monto de B/.2,160.00

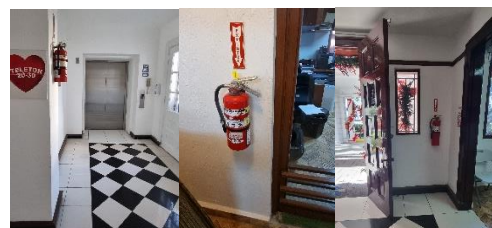
Estatus 100%



“Servicio de Revisión Anual de Extintores en Sede de CASPAN”

Monto de B/.149.94

Estatus 100%



REGIONAL CHIRIQUÍ

“Trabajos de suministro e instalación, traslado de unidades de aires acondicionados, ubicados en el Techo por seguridad (robo) en la Regional de CASPAN Chiriquí”

Monto de B/.8,250.00

Estatus 100 %.



“Construcción de garita y adecuaciones a cerca de ciclón y puerta peatonal de la regional de CASPAN Chiriquí”

Monto de B/.8,890.00

Estatus 90 %

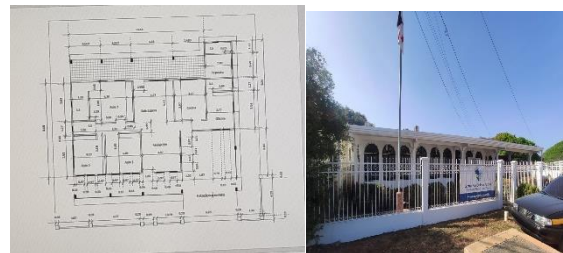


REGIONAL CHITRE

“Plan de evacuación: diseño, plano confección e instalación de señalizaciones para CASPAN regional herrera incluye: informe, plano grande con su respectivo marco e instalación en pared con señalizaciones, letrero de punto de encuentro grande y chico. aprobadas por los bomberos”.

Monto de B/.2,990.00

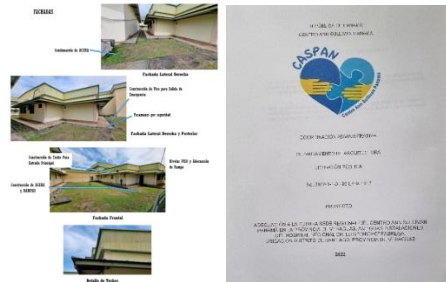
Estatus: % 15



VERAGUAS

“Adecuación a la futura sede regional del centro Ann Sullivan Panamá en la provincia de Veraguas, antiguas instalaciones del hospital regional Dr. Luis “Chicho” Fábrega.

ubicación distrito de Santiago, provincia de Veraguas



Monto de Referencia B/.178,905.67

Estatus: Para firma DE Contrato del Proveedor y recorrido a Fiscalización de Contraloría

SERVICIOS GENERALES:

Octubre, noviembre y diciembre 2022

Los mantenimientos y adecuaciones realizadas por el personal de nuestro departamento, se realizan con la única finalidad de preservar y mantener nuestras instalaciones de manera óptima y comprometidos con la conservación de las áreas verdes en nuestra institución.

MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES

Limpieza y conservación de las áreas verdes de CASPAN.



Mantenimiento del jardín de CASPAN



ADECUACIONES

Reemplazo de evaporadora en el aula de Educación Temprana de CASPAN.



MANTENIMIENTO GENERAL

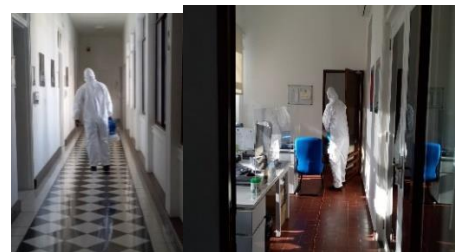
Mantenimiento mensual Preventivo y Asistencia Técnica para el Ascensor Marca Koyo, de CASPAN.



Servicio de mantenimiento preventivo de 37 unidades de aires acondicionados Split y dos centrales de 7.5 toneladas de CASPAN.



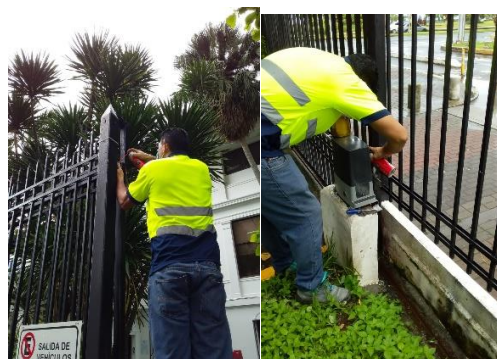
Servicio de Desinfección de CASPAN.



Servicios de fumigación para áreas interior y exterior de CASPAN.



Mantenimiento preventivo de los portones automatizados del estacionamiento de CASPAN.



Apoyo de Ornato y Aseo Municipio de Panamá

Realizan Trabajo de limpieza en toda el área Perimetral del Centro (áreas verdes).



REGIONAL CHIRIQUI

Mantenimiento preventivo al sistema de automatización del portón del estacionamiento (entrada/salida) de la regional de CASPAN.



Servicios de desinfección del Edificio de la Regional de CASPAN



Servicios de Fumigación para las áreas Interiores y exteriores de CASPAN



REGIONAL CHITRE

Servicios de Fumigación para las áreas Interiores y exteriores.



Servicios de desinfección de las instalaciones.



Coordinación Técnica Educativa

Informe de actividades cuarto trimestre 2022

La Coordinación técnica educativa realizó diferentes actividades con el objetivo de continuar con la enseñanza de habilidades, trato como a cualquier persona y conductas apropiadas, esto en equipo con las familias.

1. Programas

1.1. Inclusión a la vida:

1.1.1. Educación Temprana-Aulas de 3 hasta los 18 y más:

Durante este trimestre las especialistas de los diferentes programas, realizaron actividades en la casa y comunidad para la enseñanza de los objetivos individualizados, y así lograr nuestra meta de que nuestros estudiantes sean personas independientes, productivos y felices.



1.2. Programa Escuela Intensiva para Familias

El programa de Escuela Intensiva, consiste en la asistencia de nuestro estudiante una vez a la semana, acompañado de un familiar, divididos por rangos de edad cronológica, atendiendo tanto el plan educativo del estudiante como del familiar. La especialista durante este trimestre continuó guiando y dando recomendaciones a las familias.



1.3. Programa de Inclusión Escolar

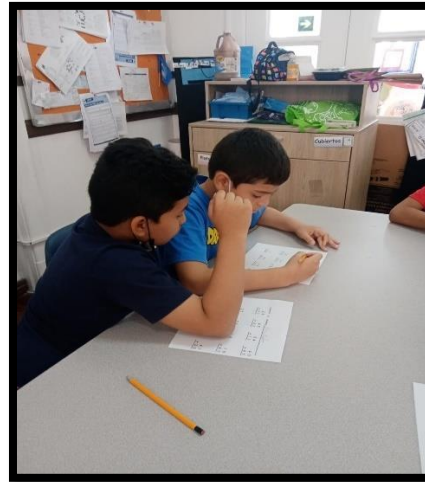
La especialista encargada del programa asistió a los diferentes colegios regulares que forman parte del programa, asesorando a los docentes y monitoreando a nuestros estudiantes y a sus compañeros, quienes nos apoyan en todo el proceso de inclusión. Durante este trimestre se realizaron:

- 16 seguimientos
- 11 reuniones de equipo (Familia – CASPAN-Colegio regular)



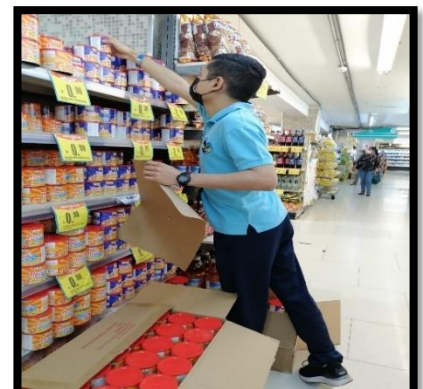
1.3.1. Encuentro Amigo Tutor

El sábado 8 de octubre, 17 amigos tutores y sus compañeros con habilidades diferentes, se dieron cita en CASPAN para aprender a cómo apoyarnos en la inclusión en el aula de clases.



1.4. Programa de Entrenamiento Laboral y Empleo con Apoyo.

Durante el cuarto trimestre continuamos con el apoyo de los siguientes lugares de entrenamiento: Mini MarketBoquería, Restaurante delicias al Gusto y el Mchetazo de Calidonia y Brisas del Golf y King´sFood dándole la oportunidad a los estudiantes de practicar en ambientes reales de trabajo.



2. Entrenamientos a Casa

Como cierre de año escolar, se realizan los entrenamientos en casa, esto en todos los programas, para dejar las diferentes tareas que durante el verano las familias deben continuar enseñando a sus hijos. También se verifican los avances y dificultades que la familia pueda tener en la enseñanza de habilidades y conductas apropiadas. Se realizaron **156** entrenamientos en casa



3. Otras actividades.

3.1.1. Actividad de Aniversario y del día del estudiante

El jueves 27 de octubre, se realizó la actividad del cierre de aniversario y día del estudiante, donde los estudiantes en equipo con las familias y las especialistas, demostraron sus habilidades, a través de diferentes presentaciones y stands con juegos del currículum Funcional Natural, que permiten la enseñanza de los objetivos individuales.



3.1.2. Día del Maestro

El pasado 1 de diciembre se realizó homenaje a los especialistas de aula, profesionales, comprometidos con la educación de nuestros estudiantes y sus familias, y así lograr que sean personas independientes, productivas y felices.



3.1.3 Actividad de Navidad

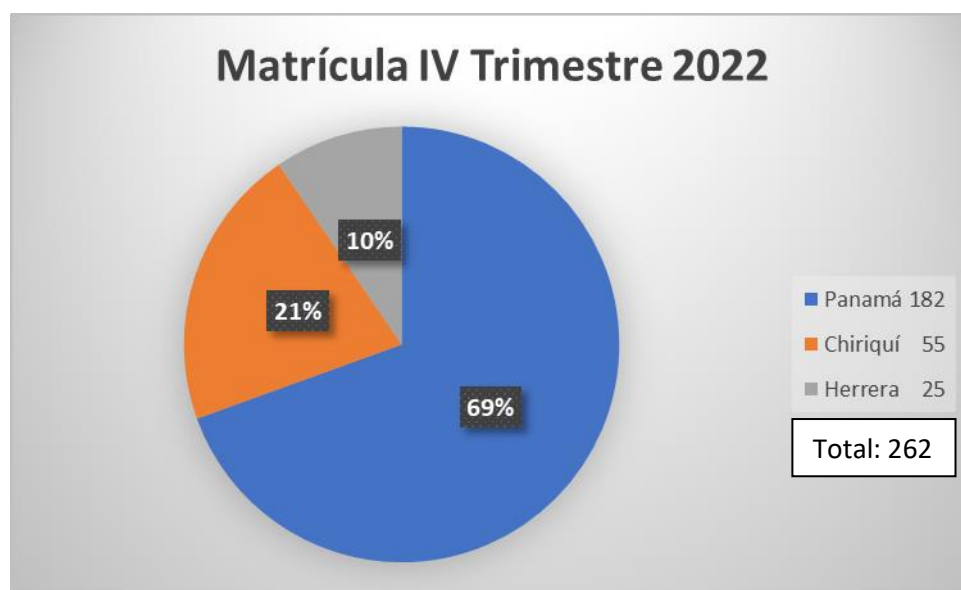
Para cerrar el año escolar 2022, los equipos de aula, se realizó la fiesta de navidad en las diferentes aulas, como en la comunidad, lo que permitió compartir con los estudiantes y sus familias, enseñar habilidades y conductas apropiadas.



4. Trabajo Social

Descripción de la Actividad	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
Seguimiento de casos que solicitan apoyo socioeconómico (medicamentos) u otras situaciones que afectan la familia	12 estudiantes beneficiados	13 estudiantes beneficiados	12 estudiantes beneficiados	34
Atención Individual a familias (por temas específicos)	10	10	12	32
Coordinación con instituciones externa para solicitud de apoyo de entrenamientos a casa 2022	***	4	***	4
Becas IFARHU*		.	Alimentación del Programa SCDP-MEDUCA, para el pago de beca Pase U- a estudiantes cuya edad aplica para este beneficio.	102

5. Matrícula CASPAN



Coordinación de Investigación, Capacitación e Innovación

Octubre a diciembre 2022

La Ley que crea CASPAN, confiere a la Coordinación de Investigación, Capacitación e Innovación, la responsabilidad de dirigir, coordinar y supervisar las acciones de capacitación y desarrollar estrategias que fortalezcan nuestra metodología de enseñanza, con este fin hemos desarrollado algunas acciones de capacitación este trimestre.

A. Capacitación a Familias

Según lo planificado para este segundo trimestre hemos realizado las siguientes capacitaciones, dirigidas a las familias que se benefician de los programas del centro:

Tabla N° 1: CAPACITACIÓN A FAMILIAS

Actividad	Fecha	Beneficiarios Personas	Familias Beneficiadas	Porcentaje de Familias %
Séptima Escuela de Familia Panamá – Chiriquí – Herrera: Cómo prevenir el abuso sexual en sus hijos	13 de octubre	153	145	54%
Octava Escuela de Familia Panamá-Chiriquí- Herrera: Cómo prevenir el abuso sexual en sus hijos-Parte II	17 de noviembre	138	128	48%
Encuentro de Hermanos: “Aprendo a enseñar habilidades funcionales”	12 y 19 de noviembre	93	75	41%

B. Otras Acciones de Capacitación:

Jornadas de capacitación dirigidas a la comunidad

Tabla N° 2: OTRAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN

Temática	Fecha	Beneficiarios Personas
Capacitación dirigida a estudiantes de la Escuela de Enfermería, Universidad de Panamá, Información sobre CASPAN - Trato como a cualquier persona, Currículum Funcional Natural	8 de septiembre	17
Octava Conferencia Abierta a la Comunidad: Entrenamiento Laboral y Empleo con Apoyo. Conferencista: Jeanneth Domínguez	25 de octubre	51
Capacitación dirigida a colaboradores del servicio de psiquiatría de niños y adolescentes de la CSS-calle 25: Hablemos de Autismo	9 de noviembre	22
Novena Conferencia Abierta a la Comunidad: Proyecto Operativo: Si me cuido puedo curar mejor. Conferencistas: Magali Díaz y Abdul Salazar	29 de noviembre	15
TOTAL		

B. Acciones de Perfeccionamiento al Personal

- Capacitación a colaboradores de la Coordinación Regional (Chiriquí – Herrera)
 - 3 de octubre: Desarrollo de habilidades blandas – toma de decisiones, orientación a resultados. (AP Consulting Group)
 - 7 de octubre: Redacción y elaboración de informes – normas básicas de redacción. (Ap. Consulting Group)
- Capacitación Equipos de aula
 - 7 de octubre: preparación para la escuela de familia.
 - 14 de noviembre: preparación para la escuela de familia

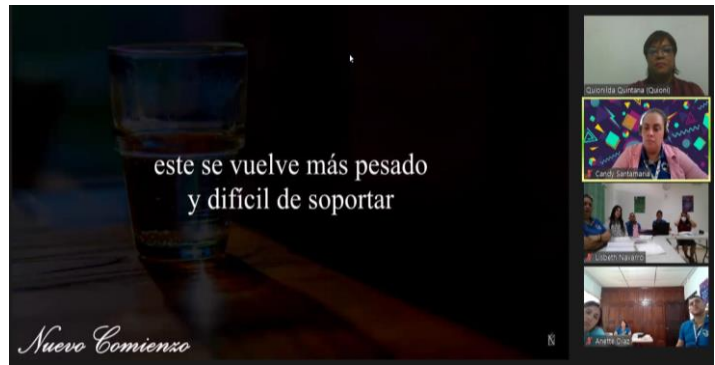
Escuelas de Familia



Encuentro de Hermanos



Capacitación al personal



Capacitación a la Comunidad



COORDINACION REGIONAL

INFORME DE ACTIVIDADES

Las Coordinación Regional de CASPAN, ha sido creada mediante Resolución de Patronato No. 024-2016 de 20 de diciembre de 2016. Actualmente está conformada por dos sedes: CASPAN Sede Chiriquí que brinda atención a la población que proviene de las provincias de Chiriquí y Bocas el Toro; y CASPAN Sede Herrera que brinda atención a la población que proviene de las provincias de Herrera, Los Santos y Veraguas.

Las actividades sobresalientes realizadas durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2022 han sido:

Retos establecidos para el año 2022:

META	1er Trimestre Enero a Marzo	2do Trimestre Abril a Junio	3er Trimestre Julio a Sept.	4to Trimestre Oct. a Dic.
Atención presencial en nuestras sedes luego de dos años de pandemia.	Iniciamos el periodo escolar de forma presencial	Se mantiene la modalidad de enseñanza presencial, tomando en consideración las medidas de bioseguridad.		
Retomar las actividades que se realizaban previamente: ABC de Padres y ABC de Maestros.		El 24 de junio se realiza el ABC DE PADRES y el 30 de junio se realiza el ABC DE DOCENTES de las nuevas familias que ingresan a CASPAN en ambas regionales.		
Incrementar la matrícula en ambas sedes.		El 20 de junio de 2022 ingresan nuevas familias en	El 19 de septiembre ingresan nuevas familias en la Sede de	No hubo ingresos de nuevas familias.

		la Sede de Chiriquí y de Herrera.	Chiriquí y de Herrera.	
Reforzar al equipo técnico de las Regionales	Se desarrolla el programa de capacitación de equipo de aulas.	Se realiza la observación en aula de especialistas en Chiriquí Continúa el desarrollo de capacitación de equipo de aulas.	Se da continuidad al programa de capacitación de equipos de aula en Chiriquí.	Se realiza la evaluación de especialistas.
Adecuar la sede de Veraguas.		Elaboración de pliego de cargos para adecuación de la Sede Veraguas		

AREA ADMINISTRATIVA:

Recurso Humano:

El Recurso humano de la Coordinación Regional está integrado de la siguiente forma:

SEDE CHIRIQUÍ

Tres especialistas de aula

Dos asistentes administrativos

SEDE HERRERA

Dos especialistas de aula

Un asistente administrativo

Una Coordinadora Regional

- Durante el Cuarto Trimestre de este año el equipo de colaboradores, además de cumplir con el esquema completo de vacunación, no ha presentado síntomas de COVID-19
- El equipo de colaboradores trabaja en horario regular de manera presencial
- En ambas sedes el horario de atención al público es de lunes a viernes de 8:00a.m. a 4:00p.m.

Servicios Generales:

Adecuación y mantenimiento de las Sedes:

- En ambas sedes se da estricto cumplimiento a las medidas de bioseguridad establecidas por el MINSA y el MEDUCA.
- Ambas sedes mantienen activo el Comité Escolar COVID -19
- Con el apoyo del departamento de Servicios Generales e Informática en CASPAN Sede se desarrolla el calendario de mantenimiento y seguridad en Chiriquí y Herrera.



AREA TECNICA EDUCATIVA

Para cumplir con la meta del incremento de matrícula, se realizan evaluaciones a nuevos aspirantes y sus familias.

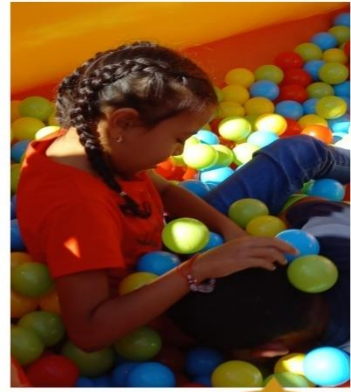
Durante el IV Trimestre, en la Sede Regional de Chiriquí se realizan actividades con las familias y como actividad Central se realizó la celebración del Aniversario de CASPAN con el Cuenta Cuentos los 3 Cerditos de CASPAN, en donde participaron estudiantes y padres de familia.

En estos meses los estudiantes también salieron a la comunidad a realizar algunas actividades como ir al cine y al supermercado.

El cierre de año se realizó con un convivio de los estudiantes y sus familias.

Total de estudiantes matriculados en la Sede Chiriquí: 55 Famili





Despedida de año en Chiriquí

PIC-COLLAGE



Actividades de independencia



PIC-COLLAGE

En la Sede de CASPAN Herrera se realizaron diversas actividades en este trimestre, destacándola Inauguración de la Sede, Día del estudiante y fiesta de despedida de año.

Adicionalmente, en esta Sede se realizaron evaluaciones de nuevos chicos para ingreso en el siguiente periodo escolar.

Total, de estudiantes matriculados en la Sede Herrera: 25 Familias



AREA DE CAPACITACION, INVESTIGACION E INNOVACIÓN

Atendiendo a la invitación del Ministerio de Educación, la especialista Ana Marciaga, de la Regional Sede Herrera, participó del taller de Sensibilización sobre la Reglamentación del Decreto Ejecutivo No. 1 del 4 de febrero de 2000 por el cual se establece la normativa para la educación inclusiva de la población con necesidades educativas especiales. La ponencia presentada fue *La inclusión escolar desde el Curriculum funcional Natural del CASPAN-Panamá*. Esta presentación fue dirigida a directores, supervisores, enlaces, equipo SAE de las regiones educativas de Herrera y Veraguas.

De igual forma, en el marco de la celebración del Día Internacional de las Personas con Discapacidad, la Lic. Marciaga participó en el “Taller Regional “Relaciones Interpersonales con niños y adultos con diversas discapacidades”

Las Escuelas de Familia para Padres se han convertido en un pilar fundamental para empoderar a los padres de familia como los mejores maestros. La asistencia durante los meses de octubre a diciembre está por arriba del 78% lo que demuestra el compromiso de las familias por aprender.

The image shows a Zoom meeting interface with a list of participants on the left and a central banner. The banner is for the VIII ESCUELA DE FAMILIA 2022, with the theme: "CÓMO PREVENIR EL ABUSO SEXUAL EN SUS HIJOS" II PARTE. The meeting is scheduled for JUEVES 17 DE NOVIEMBRE at 5:50 P. M. on the Zoom platform. The banner also includes the ID of the meeting (4657 3432) and the access code (747324). The participants list includes names such as Laura Sanjur, Candy Santamaria, Austin Araúz, Dizi Ranaños, Honey Ponte, Ian Mojica, Issak Martes, Mama de James, Marleny, Maryell Madrid, Nathan, Sinarod Rodríguez, Yaireth Villareal, Ericka Rovira, Carlos Isaac-Madre, David Morales, Delia morales, Farians Guerra, Isaac y abraham salazar madre, Rodney-betzi mama, Yariela Cornejo, Yerik Zarraonandia, Zuleika Pitty, Anette Díaz, Cristin mama de sofia, Deni Vasquez, Elizabeth Jurado, Everlyn Díaz De León, jonny martinez, Layla, M@rgelisa Samaniego, Lucia De Leon, and Roberto Caballero-Papa.

En un esfuerzo por implementar actividades innovadoras, la Coordinación Regional estuvo representada por los compañeros: Lisbeth Navarro, Edwin Samaniego y Franklin Carrera como entrenadores del Proyecto de Deportes que esperamos implementar en el Periodo Escolar 2023, con nuestros chicos. Todo lo anterior con miras a descubrir sus talentos y encontrar a través del deporte, herramientas para que puedan desarrollar muchas más habilidades.

Los estudiantes que participaron en este proyecto son: Rony Vega y Máximo B. Camarena oriundos de la Prov. De Chiriquí y el joven Roy Palomino, por la sede de Herrera. Todos los estudiantes asistieron con su familiar, reforzando que a través de un trabajo en equipo, logramos mucho más.



